

Factura Pequeño Contribuyente

EDNA SUSANA, SÁNCHEZ HERNÁNDEZ DE MATÍAS

Nit Emisor: 37832719

EDNA SUSANA SANCHEZ DE MATIAS

11 AVENIDA 01-17 COLONIA LA FLORIDA, zona 19, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FE8A3BFF-4704-4DA3-8403-4C12D982B610

Serie: FE8A3BFF Número de DTE: 1191464355

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 09:43:27

Fecha y hora de certificación: 04-ago-2025 09:43:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-85, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FE8A3BFF, número de DTE 1191464355 de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Edna Susana Sánchez Hernández de Matías, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-85 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.



(f)

Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
DPI: 1780.97322.0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-85
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: Siete mil quinientos quetzales exactos.		Q.7,500.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados a Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico para la digitación de datos de expedientes, memoriales de agilización de trámite de expedientes de arrendatarios. Se brindó apoyo técnico en la digitación de oficios circulares y providencias, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la verificación datos en documentos y solicitudes de Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico en la verificación de las solicitudes de expedientes de las diferentes Sedes, así como de las Titulaciones Supletorias y Memoriales de los arrendatarios durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la orientación a usuarios que soliciten información relacionada a Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico a las secretarías de las Sedes que solicitan información vía telefónica del estatus de los expedientes que han ingresado los arrendatarios, también se atendió a los usuarios que vienen presencial a la Sede Central consultando sobre diferentes gestiones, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos de los documentos que son distribuidos a Sedes Territoriales.	Se brindó apoyo técnico digitando y trasladando expedientes escaneados a las diferentes Sedes Territoriales, para coordinar Inspecciones de Campo y digitación de los Dictámenes Técnicos enviados a la Sede Central, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico a Comunicación Social, solicitando cotizaciones de rótulos para las diferentes Sedes, durante el mes de agosto de 2025. Se brindó apoyo técnico en la elaboración de guías de correspondencia para envío de correspondencia de Dirección y RECOPA y Jurídico a través del servicio de mensajería FORZA a las Sedes Territoriales, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Edna Susana Sánchez Hernández de Matías
DPI: 1780 97322 0101
Celular: 5695-8525

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -